



# Comune di Melito di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE I – Urbanistica, Ambiente, Verde, SUAP, CED, CUC

## AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA REDAZIONE DELLO STRUMENTO D'INTERVENTO PER L'APPARATO DISTRIBUTIVO (SIAD) - LEGGE REGIONALE CAMPANIA 07/2020.**

*In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 1322/2024 del 21/11/2024.*

### IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

#### AVVISA

Questa Amministrazione intende espletare, un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 50 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, dell'Operatore Economico a cui affidare l'incarico professionale di **REDAZIONE DELLO STRUMENTO D'INTERVENTO PER L'APPARATO DISTRIBUTIVO (SIAD)** da affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023.

#### ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Melito di Napoli (Na) – Via Salvatore di Giacomo, 5

PEC: [primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it)

Codice Fiscale: 80050560632

#### ART. 2 - OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico professionale per la **redazione dello strumento di intervento per l'apparato distributivo (SIAD)**, da affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023.

Il presente Avviso, in ogni caso, non vincola in alcun modo il Comune di Melito di Napoli (Na), che rimane libero di interrompere la procedura in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare pretesa alcuna.

### **ART. 3 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO**

L'incarico è volto alla redazione dello **STRUMENTO D'INTERVENTO PER L'APPARATO DISTRIBUTIVO (SIAD)** ai sensi della Legge Regionale 21 aprile 2020 n° 7 (*Burc n° 91 del 27 aprile 2020*) “Testo Unico sul Commercio redatto ai sensi dell’art. 3, c. 1 della Legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11”, abrogativa della Legge Regionale n° 1 del 09 gennaio 2014.

L’art. 19 della detta normativa disciplina l’azione che i Comuni devono seguire per dotarsi dello “SIAD”, sia nella fase di redazione degli atti che lo compongono, sia nella definizione dell’iter procedurale di approvazione, fino alla pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione Campania;

Il SIAD costituisce lo strumento integrato della pianificazione urbanistica con funzione esaustiva del potere di programmazione e pianificazione del territorio ai fini commerciali ed è approvato in conformità allo strumento urbanistico generale (PUC). Tale strumento disciplina l’insediamento sul territorio comunale di attività di commercio al dettaglio in sede fissa o itinerante, su aree sia private sia pubbliche, con l’intento di perseguire:

1. la programmazione dell’apparato distributivo nell’ambito di un intento generale di valorizzazione del territorio in rapporto alla dotazione infrastrutturale ed alle esigenze dei consumatori;
2. la valorizzazione e salvaguardia dei valori artistici, storici, culturali ed ambientali, con particolare riferimento al centro storico mediante apposita disciplina delle attività distributive nelle zone maggiormente sensibili;
3. l’incentivazione di forme di riconversione e/o aggregazione di attività commerciali meno remunerative;
4. la determinazione dei criteri di compatibilità territoriali della attività di commercio su aree pubbliche;
5. il miglioramento dell’attrattiva commerciale delle aree pubbliche.

Pertanto ed ai sensi dell’art. 19, c. 10 L.R. n.7/2020, la redazione del SIAD dovrà essere articolata nelle seguenti fasi, con i relativi elaborati:

- a) redazione planimetria in scala non inferiore a 1:5.000 che rappresenta la localizzazione delle previsioni commerciali;
- b) redazione relazione giustificativa delle scelte operate;
- c) redazione regolamento per le attività commerciali;
- d) redazione planimetria dello strumento urbanistico afferente la zonizzazione;
- e) redazione stralcio delle norme tecniche d'attuazione dello strumento urbanistico;
- f) redazione planimetria a stralcio di eventuali piani sovra-comunali e relative NTA.

Il Responsabile del Procedimento potrà richiedere all’aggiudicatario ulteriori elementi integrativi necessari a definire la prestazione resa, di comune accordo con l’aggiudicatario, senza alcun onere aggiuntivo per l’ente.

Il Settore I – Urbanistica, Ambiente, Verde, SUAP, CED, CUC del Comune di Melito di Napoli (NA) deputato a seguire codesto incarico, metterà a disposizione dell’aggiudicatario tutte le documentazioni ed informazioni utili alla redazione del SIAD, a partire dagli strumenti di

pianificazione vigenti.

#### **ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023.

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa, gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai Capi II, III e IV del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperativa di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai Capi V, VI e VII del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperative di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e);
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

#### **Requisiti di ordine generale:**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare se parteciperà alla procedura, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. 36/2023.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- polizza assicurativa contro i rischi professionali posseduta dall'operatore economico e in corso di validità, non inferiore ad € 250.000,00;

- l'aver svolto un servizio analogo di redazione SIAD, negli ultimi cinque anni, con specifica applicazione della Legge Regionale Campania n. 7/2020 in un Comune con almeno 20.000 abitanti.

Per la particolare tipologia dell'appalto in oggetto, è vietata ogni forma di subappalto del servizio e di cessione del relativo contratto.

**Il mancato possesso di uno dei requisiti sopra-indicati costituisce causa di esclusione automatica.**

**Ulteriori requisiti:** i partecipanti devono essere iscritti al portale MePA, nell'apposita area merceologica.

**ART. 5 - CURRICULUM PROFESSIONALE**

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, in cui dovranno essere evidenziati in modo chiaro i titoli posseduti e le esperienze maturate.

**ART. 6 - DURATA E IMPORTO DELL'INCARICO**

Gli elaborati dovranno essere consegnati entro e non oltre 1 mese dalla determinazione di affidamento dell'incarico.

Il compenso previsto per l'espletamento dell'incarico in oggetto è pari ad € 15.000,00 inclusi contributi previdenziali e IVA se dovuta. Su tale somma si applicherà il ribasso offerto dal professionista in fase di trattativa Mepa.

L'incaricato dà atto che in nessun caso potrà vantare nei confronti del Comune di Melito di Napoli (Na) un importo superiore a quello stabilito dal presente articolo.

**ART. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di manifestazione di interesse e disponibilità dovrà materialmente pervenire a mezzo pec esclusivamente all'indirizzo PEC [primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it), entro e non oltre le **ore 17:00 del giorno 28/11/2024.**

L'oggetto della pec dovrà contenere *“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DI STRUMENTO D’INTERVENTO PER L’APPARATO DISTRIBUTIVO (SIAD)”*.

La PEC dovrà contenere:

1. Istanza di manifestazione di interesse, con dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione compresa l'indicazione in modo chiaro dei requisiti tecnico-professionali indicati al precedente art. 4 regolarmente sottoscritta, nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000), redatta secondo il fac-simile MODELLO DI DOMANDA allegato al presente avviso;
2. Curriculum professionale del soggetto di cui all'art. 5 regolarmente sottoscritto;

3. Copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità.

#### **ART. 8 - CARENZE E IRREGOLARITA' DOCUMENTALI**

Sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande è consentita l'integrazione della domanda di partecipazione e della documentazione prodotta a corredo.

Dopo la scadenza del suddetto termine è consentita esclusivamente la sanatoria di meri errori materiali od omissioni nella compilazione della domanda di partecipazione.

Pertanto, dopo la scadenza del suddetto termine, non sono ammesse integrazioni e/o sanatorie della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione.

#### **ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comporta l'automatica esclusione:

- mancata presentazione, entro il termine di scadenza, alla pec indicata;
- presentazione dell'istanza ad una pec diversa da quella indicata nel presente avviso;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum professionale;
- presentazione di domande di soggetti tra di loro in situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o che abbiano in comune un associato, raggruppato o collaboratore;
- presentazione di domande di soggetti per i quali ricorra una qualunque delle cause di esclusione prevista dal D.Lgs. 36/2023 e dalla vigente normativa di settore accertati con ogni mezzo in qualsiasi momento.

#### **ART. 10 - VALUTAZIONE DOMANDE DI PARTICIPAZIONE DI INTERESSE**

La valutazione delle manifestazioni pervenute avverrà con le seguenti modalità:

- ammissione alla procedura dei soggetti che avranno dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione;
- valutazione delle capacità tecniche dei candidati sulla base dei curriculum/servizi analoghi espletati ed eventuali colloqui tecnici conoscitivi;
- formazione dell'elenco degli ammessi.

Il Comune di Melito di Napoli (Na) si riserva la facoltà di non procedere alla successiva fase, oppure diprocedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida.

#### **ART. 11 - AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNO**

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata, né sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'istanza e l'allegato curriculum vitae hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico e le esperienze professionali maturate.

L'affidamento avverrà con il criterio del prezzo più basso, previa costituzione dell'elenco degli ammessi (in possesso dei requisiti) a partecipare a procedura, che saranno invitati a formulare

propria migliore offerta attraverso il portale Mepa, offrendo il ribasso sull'importo della prestazione, e di assicurando la garanzia della qualità, nel giusto temperamento dell'economicità, della prestazione resa.

Il Comune di Melito di Napoli (NA) si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito. Successivamente si procederà alle verifiche di legge, in capo all'affidatario mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0, e della sussistenza dei requisiti, già dichiarati in sede di prequalificazione e confermati in sede di offerta.

## **ART. 12 - CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**

Il presente procedimento si dovrà concludere entro il termine massimo di 60 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Melito.

## **ART. 13 - INFORMAZIONI**

Il presente avviso ed il *modello A di manifestazione di interesse e possesso requisiti* possono essere visualizzati e scaricati dal sito istituzionale del Comune di Melito di Napoli.

L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni e/o informazioni è il seguente:

Il Settore I – Urbanistica, Ambiente, Verde, SUAP, CED, CUC

PEC: [primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it)

Indirizzo internet: [www.comune.melito.na.it](http://www.comune.melito.na.it)

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Federica Passaro

### **Documenti allegati al presente avviso**

*Modello A (istanza di partecipazione e dichiarazione sul possesso dei requisiti)*

Melito di Napoli  
21/11/2024

**Il Responsabile del I Settore  
f.to Arch. Luigi Panzera**