



AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “SOL.A.R.I.S.”
SERVIZI INTERCOMUNALI DI CUI ALL’AMBITO N16
DEI COMUNI DI CALVIZZANO – MELITO – MUGNANO -QUALIANO - VILLARICCA

**PROCEDURA DI INTERPELLO
PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
RIVOLTA AI DIPENDENTI AMMINISTRATIVI (CAT. B-C-D) DEI COMUNI DI
CALVIZZANO – MELITO – MUGNANO -QUALIANO - VILLARICCA
PER PRESTARE IL PROPRIO SERVIZIO PRESSO L’AZIENDA SPECIALE**

Premesso che:

- “SOL.A.R.I.S.” è un’Azienda Speciale Consortile, costituita ai sensi degli artt. 114 e 31 del D. Lgs. n. 267/00 e s.m.i. dai Comuni di CALVIZZANO – MELITO – MUGNANO – QUALIANO - VILLARICCA per l’erogazione in forma associata di attività e servizi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari e, più in generale, dei servizi alla persona;
- il Direttore Generale è organo dell’Azienda speciale consortile ai sensi dell’art. 14 dello Statuto Aziendale;
- come da previsione dell’art. 28 dello Statuto dell’azienda Speciale, il “Direttore Generale dell’azienda Consortile è nominato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione”.

Considerato che:

- la L.R. n. 31/2021 all’art. 37 co. 1 lettera a) ha modificato la L.R. n. 11/2007 attraverso l’inserimento del co. 4 bis al previgente testo dell’art. 23 che allo stato espressamente dispone “La Regione istituisce un elenco dei direttori e dei coordinatori degli ambiti sociali cui attingono il consiglio di amministrazione dei consorzi-aziende consortili e i coordinamenti istituzionali per l’individuazione del responsabile (direttore-coordinatore) dell’ufficio di piano;
- con Delibera n. 689 del 13/12/2022, la Giunta Regionale ha istituito l’Elenco dei direttori/coordinatori degli Ambiti sociali;
- con D.D. n. 33 del 14/02/2023, la Direzione Generale Politiche Sociali e Socio Sanitarie ha attivato procedura di manifestazione di interesse per l’acquisizione di candidature per l’inserimento nell’elenco regionale dei direttori/coordinatori di Ambito Sociale in conformità del relativo disciplinare;
- con D.D. n. 616 del 03/07/2024 la medesima Direzione, nel prendere atto degli esiti della procedura selettiva, ha approvato l’Elenco Regionale degli idonei all’iscrizione nella Sezione Regionale dei Direttori d’Ambito – quarto aggiornamento.
- con Deliberazione n. 4 del 14.10.2024 del cda dell’azienda è stato individuato il direttore generale nella persona del dott. Claudio Taraschi, a seguito di manifestazione di interesse a cura del presidente del cda dott. Giacomo Pirozzi.
- il presente avviso non è rivolto agli Assistenti Sociali dei comuni dell’Ambito N. 16, poiché gli stessi, per il loro ruolo professionale saranno comandati dai propri comuni presso l’azienda, pur rimanendo nell’organico dei comuni di appartenenza dal punto di vista contrattuale.

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE GENERALE INCARICATO

rende noto

che - è indetta procedura di interpello per la raccolta di manifestazioni d'interesse da parte dei DIPENDENTI AMMINISTRATIVI (CAT. B-C-D) DEI COMUNI DELL'AMBITO N. 16 PER PRESTARE IL PROPRIO SERVIZIO PRESSO L'AZIENDA SPECIALE, CON SEDE OPERATIVA PRESSO I LOCALI DEL COMUNE DI VILLARICCA (EX BIBLIOTECA COMUNALE) IN VIA A. MORO N. 29.

Art.1 Oggetto

Il presente Avviso è volto all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per il reperimento di dipendenti amministrativi (Cat. B-C-D) dei comuni dell'Ambito N. 16 per prestare il proprio servizio presso l'Azienda Speciale in regime di comando/distacco.

Il candidato deve possedere competenze amministrative/finanziarie rispetto ai compiti assegnati.

Il candidato dovrà coadiuvare il Direttore Generale ed i funzionari di riferimento nell'espletamento dei documenti amministrativi prodotti dall'attività dell'azienda. I compiti, le competenze e le responsabilità del dipendente sono riconducibili a quelli propri della responsabilità locale, quali previsti e regolati dalla disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale nel tempo in vigore, e saranno meglio descritti e specificati nell'apposito provvedimento di nomina.

Il dipendente risponde del proprio operato direttamente al Direttore Generale dell'Azienda.

Ai Dipendenti è attribuito il trattamento economico previsto dai Contratti collettivi nazionali di Lavoro della categoria di appartenenza degli Enti Locali.

La procedura garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi secondo i principi delle norme vigenti.

L'Azienda speciale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso o di non procedere alla nomina o al conferimento dell'incarico in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative. Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, revoca verrà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per la sua pubblicizzazione.

La manifestazione di interesse del candidato, in relazione al presente avviso, non vincola in alcun modo l'Azienda. I candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione.

Art.2 Requisiti di partecipazione all'interpello

Per essere ammessi alla procedura selettiva i candidati devono essere soggetti con contratto di dipendenza, a tempo determinato o indeterminato, o con contratto ex art. 110 del d.lgs. 267/00, presso i comuni di CALVIZZANO – MELITO – MUGNANO – QUALIANO – VILLARICCA e titolati, in riferimento alla propria categoria, con esperienza amministrativa/finanziaria in Enti Locali da almeno tre anni, incardinati nell'organico degli Enti soci, per garantire piena consapevolezza delle problematiche locali.

Art.3 Modalità e termine di presentazione della domanda

Le manifestazioni d'interesse alla selezione dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di quindici (15) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di inoltro via pec del presente Avviso esclusivamente per via telematica tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: aziendaspecialesolaris@pec.it pena l'inammissibilità della relativa domanda.

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda, redatta in conformità al presente avviso, debitamente firmata, con allegata copia del documento di identità personale.

La domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese dall'interessato sotto la propria responsabilità in osservanza alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e

regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e sue modificazioni ed integrazioni), sulla base dello schema allegato al presente avviso - Allegato B:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi in materia;
- iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini appartenenti alla Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato collocato in quiescenza da un rapporto di Lavoro pubblico o privato;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2 comma 1 del presente avviso;
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia;
- indirizzo pec, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente Avviso;

La domanda dovrà inoltre contenere l'autorizzazione, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per Legge.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- **curriculum vitae formativo e professionale in formato UE**, redatto in forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 con l'indicazione dei titoli culturali e professionali. Nel C.V. è necessario fare riferimento alla tipologia degli enti o/o delle società in cui il candidato ha svolto la sua attività, all'esperienza e alla posizione funzionale rivestita dal candidato, l'indicazione del ruolo dirigenziale caratterizzato da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie e da responsabilità verso l'esterno;
- **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

Alla domanda può essere allegato qualunque altro documento o titolo ritenuto utile ai fini della propria valutazione. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **05/12/2024 ore 12.00** - termine perentorio - esclusivamente per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **aziendaspecialesolaris@pec.it** In tal caso dovrà essere inviata copia sottoscritta della domanda, corredata della documentazione richiesta, in formato pdf; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

A pena di esclusione della domanda, è obbligatorio allegare alla pec: la Domanda di ammissione

alla selezione, il Documento di identità, il Curriculum vitae in formato europeo debitamente datati, firmati e scansionati in formato PDF.

L'indirizzo della casella PEC del mittente non deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato; sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: “*Manifestazione d'interesse per la candidatura a dipendente amministrativo/finanziario presso l'Azienda Speciale Consortile “SOLA.R.I.S.”.* Non è ammessa altra forma di invio della domanda di partecipazione alla selezione. La domanda di partecipazione inviata con altre modalità è considerata irricevibile.

L'Avviso de quo, per finalità di pubblicità e trasparenza, sarà pubblicato sul sito istituzionale dei Comuni consorziati.

L'Azienda non accoglierà le domande ricevute oltre il termine di scadenza sopra indicato. Non si terrà conto di eventuali integrazioni ricevute oltre il termine di scadenza sopra indicato.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni, né per eventuali altri disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare ogni eventuale cambiamento di indirizzo e di recapito telefonico secondo le modalità di cui alla presentazione della domanda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, nonché nel curriculum vitae sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445. AI fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Poiché l'ammissione è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, l'Azienda si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di tutte le dichiarazioni sostitutive.

Nei confronti dei soggetti selezionati l'Azienda provvederà invece, prima della formalizzazione del rapporto individuale di Lavoro, ad effettuare il controllo della veridicità dei fatti dichiarati. A tal fine i candidati sono tenuti ad indicare, nella domanda, tutti gli elementi indispensabili.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 comma 1 della Legge n. 241/90 e s.m.i., si potrà attivare l'istituto del soccorso istruttorio, al fine di colmare eventuali lacune documentali, rettificare dichiarazioni o correggere errori che dovessero emergere nella fase istruttoria.

Nella domanda e negli atti allegati l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili a identificare gli Enti, le aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.

Le dichiarazioni inserite nella domanda saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2005 in caso di dichiarazioni non conformi al vero.

Saranno escluse dalla presente procedura:

- le istanze pervenute oltre il termine di scadenza di partecipazione al presente Avviso;
- le istanze a cui non sia allegata copia leggibile di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- le istanze prive della sottoscrizione da parte del candidato;
- le istanze prive del curriculum formativo e professionale in formato europeo redatto in forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- le istanze prive di dichiarazione di insussistenza di incompatibilità/inconferibilità degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013;

- le istanze pervenute da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Art. 4 Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa contenuta nel GDPR - Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali comunicati dagli aspiranti viene svolto a scopo istituzionale nel rispetto di quanto previsto dalla succitata Legge per finalità strettamente connesse al procedimento di nomina presso l'azienda speciale, attraverso strumenti manuali ed informatici, in modo da garantire comunque la sicurezza e riservatezza dei dati stessi.

I suddetti dati, in quanto raccolti e detenuti in base agli obblighi di Legge, non necessitano di consenso al trattamento. Quanto precede vale anche per gli eventuali dati sensibili.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile "SOL.A.R.I.S."

Art. 7 Utilizzo della presente selezione

Dalla presente procedura di selezione pubblica non scaturisce alcuna graduatoria. I candidati, così come selezionati, potranno essere ricontattati in caso di necessità per la copertura del posto vacante per un termine di cinque anni a decorrere dalla pubblicazione del decreto del proprio comune di appartenenza.

Art. 8 Disposizioni finali

Con la partecipazione alla selezione il concorrente accetta, implicitamente e senza riserve, tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso di selezione.

Le comunicazioni ai candidati avverranno a mezzo PEC all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione.

Il presente Avviso, completo dell'allegato schema di domanda, sarà pubblicato integralmente all'Albo pretorio on line e sul sito web istituzionale dei Comuni di CALVIZZANO – MELITO – MUGNANO – QUALIANO - VILLARICCA ed avrà validità dalla data di pubblicazione sugli stessi.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale Dott. Claudio Taraschi.

Il procedimento si concluderà entro 60 giorni decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio online dei Comuni associati.

Lì, 20/11/2024

“All. A”:
domanda di partecipazione.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio TARASCHI
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 del D. Lgs n. 39/1993 e ss.mm.ii)*

MODULO DI ADESIONE ALL'INTERPELLO

Per la selezione di personale amministrativo per il funzionamento della società consortile Sol.a.r.i.s. di cui ai comuni di Calvizzano, Melito, Mugnano, Qualiano e Villaricca.

Il sottoscritto _____, nato a _____

Il _____ residente a _____

Alla via _____

CF _____

Tel _____ cell _____,

Dipendente del comune di _____

email _____

pec _____

In relazione all'avviso di interpello del Direttore Generale **della società consortile Sol.a.r.i.s. di cui ai comuni di Calvizzano, Melito, Mugnano, Qualiano e Villaricca**, relativo alla individuazione di personale amministrativo, **che abbia tutti i requisiti di cui al bando pubblicato -----**;

COMUNICA LA PROPRIA ADESIONE ALL'INTERPELLO

e contestualmente chiede di essere autorizzato dalla propria amministrazione di appartenenza ad espletare il proprio servizio presso gli uffici siti nel comune di Villaricca, sede operativa della società **Sol.a.r.i.s.** quale dipendente distaccato/comandato secondo le modalità e i criteri contenuti nell'avviso di selezione.

A tal fine dichiara:

- di accettare incondizionatamente le disposizioni dell'avviso pubblico del Direttore generale **della società consortile Sol.a.r.i.s. di cui ai comuni di Calvizzano, Melito, Mugnano, Qualiano e Villaricca**;
- di essere in possesso, alla data odierna, di tutti i requisiti dichiarati per la partecipazione alla selezione pubblica per la funzione amministrativa della società consortile **Sol.a.r.i.s. di cui ai comuni di Calvizzano, Melito, Mugnano, Qualiano e Villaricca**, così come da accordo, formalizzato presso lo studio notarile Vitolo in Napoli;
- di essere cittadino italiano, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi in materia;
- di essere iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono

dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini appartenenti alla Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato collocato in quiescenza da un rapporto di Lavoro pubblico o privato;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2 comma 1 del presente avviso;
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni in materia.

Si autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per Legge.

Si allega:

- curriculum vitae formativo e professionale in formato UE, redatto in forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 con l'indicazione dei titoli culturali e professionali;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

In fede
IL CANDIDATO